

2024년 제1차 한국원자력통제기술원 비정규직(인턴, 박사후연수생, 연구지원직, 기간제 계약직(장애인, 보훈)) 채용

「한국원자력통제기술원」은 국내 유일의 핵비확산 및 핵안보 전문연구기관(원자력안전위원회 산하)으로서 21세기 원자력의 평화적 이용을 선도해 나갈 창의적이고 우수한 인재를 찾습니다.

1. 모집분야

1) 인턴

모집 직종	부서	분류 번호	수행업무	전공 및 자격사항	학력	인원	계약기간 (입사일 기준)
인턴	안전 조치실	A-1	「환경시료 관리·평가체계 구축·운영 및 핵물질 분석역량 확보」 - 환경시료(분말, 펠렛, 스와이프 시료) 내 우라늄분석을 위한 화확전처리 - 우라늄 농축도·함량 분석을 위한 분석장비 운영 및 관리 지원 - 실험실(화학실험실, 클린룸), 방사선관리구역 안전관리 지원 - ICP-MS, XRD 등 장비 운영 및 실험 보조 - 보고서 및 논문 작성 지원, 연구행정 업무 지원 등	이공계열 (화학실험 경험자 우대)	학사 석사	2	9개월
	기술 총괄실	A-2	「국가연구개발 성과 및 품질관리시스템 구축」 - 연구개발품질관리, 절차 등의 유지보수용 매뉴얼, 절차서 작성·보완 지원 - 실험실비 및 운영장비의 유지보수용 매뉴얼, 절차서 작성·보완 지원 - 장비관리실 등 신규 실험시설 구축 업무 지원 - 기타 기획업무 지원, 보고서 검토 등	이공계열	학사 석사	2	
	정책 총괄실	A-3	「주변국 핵활동 기술정보 분석」 - 주요국의 핵비확산·핵안보 정책 관련 동향·자료 수집 - 보고서 작성 지원, 관련 과제 연구 수행 지원 등	전공무관	학사 석사	3	
	교육 훈련실	A-4	「핵안보교육훈련센터 운영 및 인프라 구축」 - 법정교육, 국제교육, 이해증진교육 운영 업무 지원 - 핵비확산·핵안보 교육 관련 보고서 작성 지원 - 핵비확산·핵안보 교육 관련 자료 조사 등	전공무관	학사 석사	2	

* 인턴: 현장 실무경험 취득, 본인 전공분야 실무능력 함양 등 교육훈련 및 소속부서 업무수행을 목적으로 단기간 연수를 받는 자로서 공공기관 청년 인턴제에 따른 체형형 인턴

2) 박사후연수생

모집 직종	부서	분류 번호	수행업무	전공 및 자격사항	학력	인원	계약기간 (입사일 기준)
박사후 연수생	안전 조치실	A-5	「핵물질 분석역량 확보」 - 핵물질 분석 수행 및 기술 개발 - 입자분석법 유효성 평가 - 국내·외 유관기관 협력 업무 지원 - 보고서 및 논문 작성 지원 등 - 사업기간(연구과제 기간) : 2023. 1. 1.~2026. 12. 31.	이공계열 (방사화학 또는 화학분석 관련 연구 경험자(ICP-MS, SIMS 경험) 우대)	박사	1	1년 단위 계약, 과제기 태우어 제도 적용

* 박사후연수생: 박사학위 취득자(학위취득 후 5년 이내 또는 3개월 이내 취득예정자)로서, 연수책임자(소속부서장 또는 과제 책임자)의 지도를 받아 연구사업과제에 참여하며 연수를 받는 자

3) 연구지원직

모집 직종	부서	분류 번호	수행업무	전공 및 자격사항	학력	인원	계약기간 (입사일 기준)
연구 지원직	사이버 보안실	B-1	「사이버보안 규제 이행 관련 업무 지원·수행」 - 사이버보안 규제 이행 심·검사 기준안 및 절차 초안 작성 - 사이버보안 심·검사 및 훈련평가 관련 업무 지원 등	이공계열 (전산 관련 학위 및 자격보유자 우대)	학사 이상	1	입사일~ 2025. 5. 29.
		B-2	「사이버보안 규제 이행 관련 업무 지원·수행」 - 국내·외 사이버보안 관련 위협정보·기술발견 동향 등 수집 및 분석 - 해외 사이버보안 관련 자료 수집 및 번역 등	이공계열 (전산 관련 학위 및 자격보유자 우대)	학사 이상	1	입사일~ 2025. 1. 12.

* 연구지원직: 6개월 이상 장기휴직으로 결원 발생 시 연구사업 업무를 지원·수행하기 위하여 한시적으로 고용되는 자

4) 기간제 계약직(장애인)(제한경쟁)

모집 직종	부서	분류 번호	수행업무	전공 및 자격사항	학력	인원	계약기간 (입사일 기준)
기간제 계약직 (장애인)	교육 훈련실	C-1	「교육업무 사무보조(장애인)」 - 교육 준비, 회의 준비, 교육생 관리 등 교육 운영 지원 - 교육운영 서류 작성 및 결산 등 제반 행정 지원 - 기타 교육운영 관련 각종 사무 지원 등	전공무관	전문 학사 이상	1	1년 단위 계약 (최대 2년)

* 기간제 계약직(장애인): 전일제로 해당사업기간 또는 계약기간동안 기획·행정업무를 지원·보조하는 자
- 복지대책 차원에서 법령에 따른 취업자원대상자의 업무경험 및 직무능력을 향상시켜 시장일자리에서 용이하게 진입하도록 지원(제한경쟁)

5) 기간제 계약직(보훈)(제한경쟁)

모집 직종	부서	분류 번호	수행업무	전공 및 자격사항	학력	인원	계약기간 (입사일 기준)
기간제 계약직 (보훈)	경영 지원실	C-2	「행정업무 사무보조(보훈)」 - 인사, 총무, 자산관리, 구매계약 등 행정업무 지원·보조 - 기타 경영지원 업무 지원·보조 등	전공무관	전문 학사 이상	1	1년 단위 계약 (최대 2년)

* 기간제 계약직(보훈): 전일제로 해당사업기간 또는 계약기간동안 기획·행정업무를 지원·보조하는 자
- 복지대책 차원에서 법령에 따른 취업자원대상자의 업무경험 및 직무능력을 향상시켜 시장일자리에서 용이하게 진입하도록 지원(제한경쟁)

2. 임용예정일: 2024년 3월 25일(월) *기관 사정에 따라 변경될 수 있으며, 별도 공지 예정

3. 자격요건

가. 연령 제한 없음

※단, 인턴 분야(A-1~A-4)는 「청년고용촉진 및 특별법 시행령」에 따라 청년(15세 이상 34세 이하)의 연령에 해당하는 자

나. 기간제 계약직(장애인)(C-1분야)는 「장애인고용촉진 및 직업재활법」시행령에 따른 장애인에 해당하는 자

다. 기간제 계약직(보훈)(C-2분야)는 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업지원 대상자에 해당하는 자

라. 국가공무원법 제33조(결격사유)의 각 호에 해당되지 않는 자

마. 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 사실이 없는 자

- 바. 지원가능 전공 분야의 학위 취득자(학위 취득예정자)
 - ※요구 학력을 초과하는 학위에 대해서는 경력으로 인정하지 아니함
 - ※지원자는 임용예정일을 기준으로 학위를 이미 취득하였거나 3개월 이내 학위 취득예정인 자여야 하며, 박사후연수생은 박사학위 취득일을 기준으로 만 5년이 경과하지 아니한 자에 한함
- 사. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조에 따라 취업지원 대상자에 대하여 전형별 만점의 5% 또는 10% 가점 부여
- 아. 인턴, 박사후연수생, 연구지원직, 기간제 계약직(보훈) 분야 지원자 중 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 시행령 제3조에 따른 장애인에 대하여 기관 내부방침에 따라 전형별 만점의 5% 가점 부여
- 자. 남자의 경우 원서접수 마감일 기준 병역필 또는 면제자

4. 채용절차

- 가. 1차: 서류전형(블라인드 심사)
- 나. 2차: 면접전형(서류전형 합격자에 한하여 실시, 추후 홈페이지 안내)

5. 제출서류

- 가. 응시원서 및 자기소개서
- 나. 경험 또는 경력기술서
- 다. 학위논문 초록(석사 및 박사학위 해당자에 한함)

6. 응시원서 접수

- 가. 접수기간: 2024. 2. 7.(수) ~ 2. 27.(화) 18:00까지 제출분에 한함
- 나. 접수방법: KINAC 채용 홈페이지(<http://kinac.recruiter.co.kr>) 입력

7. 기 타

- 가. 제출서류에 기재된 내용이 사실과 다른 경우, 부적격자로 인정될 경우, 부정행위로 인해 채용에 합격한 경우 등 부정합격자의 경우에는 합격을 취소함
 - 블라인드 채용에 따라 성별(병역 관련 사항 포함), 생년월일(연령), 출신지역, 가족관계, 혼인여부, 신체적 조건, 재산 등 직·간접적인 인적사항 기재 시, 불이익을 받을 수 있으므로 유의해 주시기 바람
- 나. 지원서 접수 시 입력착오 등으로 인한 손해에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있음
- 다. 모집분야별 복수지원은 불가하며, 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음
- 라. 인턴의 계약기간은 계약일로부터 최대 9개월(연장 불가능)
- 마. 박사후연수생의 계약기간은 1년 단위이며 평가를 통해 연장함. 계약 기간이 “연구과제 종료일” 또는 “박사학위 취득 후 만 5년이 되는 시점”까지의 잔여기간이 1년 이하인 경우에는 양일 중 먼저 도래하는 기간까지로 함. 박사후연수생의 자격요건을 초과하지 않는 범위 내에서 과제기반 테뉴어 방식으로 운영
 - * 과제기반 테뉴어 방식 : 박사후연수생의 연구성과 창출 및 연수의 연속성 확보를 위해 연수기간을 참여 연구과제 기간까지 운영(단, 박사학위 취득일로부터 최대 만 5년까지이며, 1년마다 실적평가를 실시하여 재계약 여부 결정)하는 방식

- 바. 연구지원직의 계약기간은 휴직자의 휴직기간으로 하되, 최대 2년을 초과할 수 없음(단, 휴직이 연장된 경우 평가를 거쳐 연장고용계약을 체결할 수 있으며, 당초 계약기간과 연장된 계약기간을 모두 포함하여 최대 2년을 초과할 수 없음)
- 사. 기간제 계약직(장애인), 기간제 계약직(보훈)의 계약기간은 1년 단위이며, 이후 평가를 통해 1년 연장 가능(최대 2년)
- 아. 「원자력안전위원회 소관 연구개발목적기관 채용 지침」에 따라 지원자 중 연구인력*에 한해 ①학위취득기관, ②연구수행기관 경력(출신연구실 등) 정보를 수집하고자 함
 - *연구인력: 인턴, 박사후연수생, 연구지원직, 행정지원직, 기간제 계약직으로 정의
 - **수집 사유: 지원자의 전공·연구분야와 직무수행분야와의 직무적합도 검증 등
- ※상기 수집된 정보는 직무수행 관련 정보로 심사위원 제공 등 채용 기초자료로 활용될 수 있음
- 자. 보수 및 근무조건은 통계기술원 내부 규정에 따르며, 채용 홈페이지 별도 안내
- 차. 제출서류 등 양식은 KINAC 채용 홈페이지(<http://kinac.recruiter.co.kr>) 참고
- 카. 기타 문의사항은 KINAC 채용 홈페이지(<http://kinac.recruiter.co.kr>) Q&A 작성
(☎042-860-9973)

2024. 2. 7.

한국원자력통제기술원장